

Publiczna Szkoła Podstawowa  
w Sieńcu  
Sieniec 81b  
98-300 Wieluń

# Statut

Sieniec, styczeń 2004

## § 1.

1. Szkoła Podstawowa w Sieńcu  
Sieniec 81 B  
98-300 Wieluń
2. Organem prowadzącym szkołę jest Rada Gminy Wieluń
3. Szkoła jest publiczną, sześcioletnią szkołą podstawową, w której w ostatnim roku nauki przeprowadza się sprawdzian.
4. Do szkoły uczęszczają uczniowie zgodnie z obwodem wyznaczonym uchwałą Rady Gminy Wieluń oraz w miarę wolnych miejsc, inni przyjęci na prośbę rodziców.
5. Integralną część szkoły stanowią oddziały przedszkolne w Sieńcu i Olewinie.

## § 2.

1. Statut określa:
  - 1) Cele i zadania określone w Ustawie o systemie oświaty z dn. 7 września 1991r.(Dz. U. 1996 r. z póź. zmianami) oraz innych przepisach wydanych na jej podstawie.

Cele szkoły wynikają z przepisów prawa i uwzględniają program wychowawczy szkoły oraz program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych uczniów oraz środowiska i określają:

- realizację prawa każdego obywatela Rzeczypospolitej Polskiej do kształcenia, wychowania i opieki odpowiednio do wieku i osiągniętego rozwoju,
- wspomaganie przez szkołę wychowawczej roli rodziców,
- stworzenie możliwości pobierania nauki, a także opieka nad uczniami w różnym stopniu uzdolnienia i przygotowania do kształcenia w szkołach wyższego szczebla,
- stworzenie bezpiecznych i higienicznych warunków nauki, wychowania i opieki,
- upowszechnianie wiedzy ekologicznej wśród dzieci i młodzieży oraz kształtowanie właściwych postaw wobec problemów ochrony środowiska.

Zadania szkoły wynikają z przepisów prawa oraz uwzględniają program wychowawczy oraz program profilaktyki dostosowany do potrzeb rozwojowych ucznia oraz środowiska.

Zadania szkoły to:

- zapewnienie bezpłatnego nauczania w zakresie ramowych planów nauczania szkoły,
- przeprowadzenie rekrutacji uczniów w oparciu o zasadę powszechnej dostępności,
- zatrudnianie nauczycieli posiadających kwalifikacje określone odrębnymi przepisami,
- realizowanie programów i ramowego planu nauczania,
- stosowanie obowiązujących zasad klasyfikowania oraz promowania uczniów,
- prowadzenie dokumentacji przebiegu nauczania, ustalonej dla szkół publicznych,
- współdziałanie z różnego rodzaju ośrodkami poradnictwa specjalistycznej pomocy dla dzieci i rodziców, a także z poradniami psychologiczno - pedagogicznymi,
- organizacja zajęć dodatkowych dla uczniów z uwzględnieniem ich potrzeb rozwojowych, zainteresowań oraz wyrównywania szans i wspierania możliwości rozwojowych dzieci i młodzieży.

2) Szkoła wyposaża ucznia w umiejętności samodzielnego dokonywania wyboru zachowań właściwych dla jego bezpieczeństwa oraz zdrowia własnego i innych ludzi, uczy zasad bezpieczeństwa oraz promuje zdrowy tryb życia poprzez:

- współpracę nauczycieli, pielęgniarki, dyrektora przy wykonywaniu zadań szkoły,

- promocje zdrowia, bezpieczeństwa w ramach ścieżek międzyprzedmiotowych,
- spotkania z rodzicami – pedagogizacja rodziców oraz inne sytuacje inicjowane przez szkołę, rodziców i instytucje itp.
- współpracę personelu pedagogicznego, innych pracowników szkoły, służby zdrowia, rady rodziców, uczniów, PPP, policji i innych instytucji zajmujących się problematyką dzieci i młodzieży,
- organizację i udział w konkursach promujących zdrowie i bezpieczeństwo człowieka,
- realizację programów profilaktycznych,
- udział w akcjach organizowanych przez inne instytucje,
- organizację akcji promujących zdrowie i bezpieczeństwo,
- prowadzenie „zielonych lekcji”, wyjazdy do „zielonej szkoły”,
- sprawowanie opieki nad uczniami podczas zajęć lekcyjnych, pozalekcyjnych, pozaszkolnych, podczas przerw,
- otoczenie szczególną opieką uczniów z grup dyspanseryjnych.

3) Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest ustalenie zestawu programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.

4) Zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania (załącznik nr 1 „Wewnątrzszkolny system oceniania SP Sieniec”)

5) Organizacja oddziałów sportowych... (nie dotyczy)

6) W szkole organizuje się działania innowacyjne tj.:

- rozwijanie aktywności intelektualnej, emocjonalnej, ruchowej poprzez stosowanie na zajęciach twórczej metody dramy,
- organizację „zielonych szkół” oraz zajęć w terenie,
- prowadzenie w ramach edukacji wczesnoszkolnej zajęć z zastosowaniem technik Freineta,
- prowadzenie zajęć socjoterapeutycznych dotyczących zachowań patologicznych,
- prowadzenie zajęć wychowania fizycznego z zastosowaniem technik Orffa, Labana, Kneissowa, Sherbovna jako bodźca oddziałującego na fizyczną, psychiczną i umysłową stronę osobowości ucznia.

- 7) Zajęcia dodatkowe odbywają się po zakończeniu zajęć lekcyjnych, są tak zorganizowane, by uczniowie mogli skorzystać z nich w miarę swych potrzeb i zainteresowań.  
Dla uczniów klasy I organizowane są zajęcia korekcyjno-kompensacyjne, dla uczniów klas II-VI dydaktyczno-wyrównawcze. Organizowane są zajęcia w ramach kół zainteresowań:
- koło języka polskiego
  - koło języka angielskiego
  - koło informatyczne
  - koło sportowe
  - koło ekologiczne
  - koło artystyczne
- 8) Uczniom, którym z przyczyn rozwojowych, rodzinnych lub losowych potrzebna jest pomoc i wsparcie w tym również pomoc materialna zapewnia się formy opieki:
- organizację zajęć wyrównawczych,
  - indywidualną pomoc nauczyciela,
  - działanie sekcji nauki SU,
  - dostosowanie wymagań i form pracy do indywidualnych możliwości ucznia,
  - dofinansowania z funduszy rady rodziców ciepłego napoju, wycieczek itp.,
  - zakup podręczników oraz wyposażenia ze środków w ramach współpracy z Ośrodkiem Pomocy Społecznej,
  - organizacja kontaktów z pracownikami PPP,
  - zwolnienie ze wszelkiego rodzaju składek.
- 9) Szkoła organizuje współpracę z poradniami psychologiczno-pedagogicznymi oraz innymi instytucjami świadczącymi poradnictwo i specjalistyczną pomoc dzieciom i rodzicom poprzez:
- inspirowanie rodziców dzieci mających trudności w nauce do kontaktów z PPP w celu przeprowadzenia badań,
  - zapraszanie pracowników PPP na spotkania z rodzicami oraz radą pedagogiczną,
  - spotkania z lekarzami oraz pielęgniarką szkolną.
- 10) Szkoła współpracuje z rodzicami (prawnymi opiekunami) w zakresie nauczania, wychowania i profilaktyki, organizując:
- wywiadówki – 4 w roku,
  - wizyty w domu rodzinnym,

- rozmowy indywidualne z rodzicami,
  - imprezy okolicznościowe,
  - prelekcje pracowników PPP, policji, straży,
  - prowadzenie programów profilaktycznych.
2. Program wychowawczy szkoły i program profilaktyczny zatwierdzony został uchwałą Rady Pedagogicznej SP Sieniec po zasięgnięciu opinii Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego SP Sieniec (załącznik nr 2, 5)
3. Warunki organizowania kształcenia...(nie dotyczy)

### § 3.

Organy szkoły:

- a) dyrektor szkoły
- b) rada pedagogiczna
- c) samorząd uczniowski
- d) rada rodziców

1) Szczegółowe kompetencje organów szkoły:

- a) Dyrektor szkoły w szczególności:
- kieruje działalnością szkoły i reprezentuje ją na zewnątrz,
  - sprawuje nadzór pedagogiczny
  - sprawuje opiekę nad uczniami oraz stwarza warunki warunki harmonijnego rozwoju poprzez aktywne działania prozdrowotne,
  - realizuje uchwały rady rodziców oraz rady pedagogicznej, podjęte w ramach ich kompetencji stanowiących,
  - dysponuje środkami określonymi w planie finansowym szkoły zaopiniowanym przez radę rodziców i ponosi odpowiedzialność za ich prawidłowe wykorzystanie, a także organizuje administracyjną, finansową i gospodarczą obsługę szkoły,
  - wykonuje inne zadania wynikające z przepisów szczególnych,
  - współdziała ze szkołami wyższego szczebla oraz zakładami kształcenia nauczycieli w organizacji praktyk pedagogicznych.
  - dyrektor szkoły w uzasadnionym przypadku może wystąpić do kuratorium oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w trybie określonym statutem szkoły,

- dyrektor szkoły może wyrazić zgodę, po uzyskaniu pozytywnej opinii Rady Rodziców na organizację w szkole stowarzyszeń, których celem statutowym byłaby działalność wychowawcza albo rozszerzenie i wzbogacenie form działalności dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej szkoły.

Dyrektor jest kierownikiem zakładu pracy dla zatrudnionych w szkole nauczycieli i pracowników nie będących nauczycielami.

Dyrektor w szczególności decyduje w sprawach:

- zatrudniania i zwalniania nauczycieli oraz innych pracowników szkoły,
- przyznawania nagród oraz wymierzania kar porządkowych nauczycielom i innym pracownikom szkoły,
- występuje z wnioskiem, po zasięgnięciu opinii rady pedagogicznej i rady rodziców, w sprawach odznaczeń i innych wyróżnień nauczycieli oraz pozostałych pracowników szkoły.

Dyrektor szkoły w wykonywaniu swoich zadań współpracuje z radą rodziców, radą pedagogiczną, rodzicami i samorządem uczniowskim.

- b) Rada pedagogiczna jest kolegialnym organem szkoły w zakresie realizacji jej statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

W skład rady pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w szkole. W zebraniach rady pedagogicznej mogą brać udział z głosem doradczym osoby zapraszane przez jej przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady pedagogicznej.

Przewodniczącym rady pedagogicznej jest dyrektor szkoły.

Zebrania plenarne rady pedagogicznej są organizowane przed rozpoczęciem roku szkolnego, w każdym okresie /semestrze/ w związku z zatwierdzeniem wyników klasyfikowania, po zakończeniu rocznych zajęć szkolnych oraz w miarę bieżących potrzeb. Zebrania mogą być organizowane na wniosek organu sprawującego nadzór pedagogiczny, z inicjatywy przewodniczącego rady rodziców, organu prowadzącego szkołę albo co najmniej 1/3 członków rady pedagogicznej.

Przewodniczący prowadzi i przygotowuje zebrania rady pedagogicznej oraz jest odpowiedzialny za zawiadomienie wszystkich jej członków o terminie i porządku zebrania zgodnie z regulaminem rady.

Rada pedagogiczna nie rzadziej niż dwa razy w roku zapoznaje się z wnioskami dotyczącymi sprawowanego nadzoru pedagogicznego i informacją o działalności szkoły, informację taką przedkłada dyrektor szkoły.

Do kompetencji stanowiących rady pedagogiczne należy:

- zatwierdzanie planów pracy szkoły po zaopiniowaniu przez radę rodziców,
- zatwierdzanie wyników klasyfikacji i promocji uczniów,
- podejmowanie uchwał w sprawie innowacji i eksperymentów pedagogicznych w szkole po zaopiniowaniu ich projektów przez radę rodziców,
- ustalenie organizacji doskonalenia zawodowego nauczycieli szkoły.

Rada pedagogiczna opiniuje w szczególności:

- organizację pracy szkoły, w tym zwłaszcza tygodniowych rozkładów zajęć lekcyjnych i pozalekcyjnych,
- projekt planu finansowego szkoły,
- wnioski dyrektora o przyznanie nauczycielom odznaczeń, nagród i innych wyróżnień
- propozycje dyrektora szkoły w sprawach przydziału nauczycielom stałych prac i zajęć w ramach wynagrodzenia zasadniczego oraz dodatkowych płatnych zajęć dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.

Dyrektor szkoły wstrzymuje wykonywanie uchwał niezgodnych z przepisami prawa. O wstrzymaniu wykonania uchwały dyrektor powiadamia niezwłocznie organ prowadzący szkołę oraz organ sprawujący nadzór pedagogiczny. W porozumieniu z organem prowadzącym szkołę, organ sprawujący nadzór uchyla uchwałę w razie stwierdzenia jej niezgodności z przepisami prawa. Rozstrzygnięcie organu sprawującego nadzór pedagogiczny jest ostateczne.

Rada pedagogiczna może wystąpić z wnioskiem o odwołanie nauczyciela ze stanowiska dyrektora. Taki wniosek winien być poprzedzony postępowaniem wyjaśniającym, a jego wynik należy



przedstawić radzie pedagogicznej w terminie 14 dni od otrzymania wniosku.

Uchwały rady pedagogicznej są podejmowane zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy jej członków.

Rada pedagogiczna ustala regulamin swojej działalności. Zebrania rady pedagogicznej są protokołowane.

Nauczyciele są zobowiązani do nie ujawniania spraw poruszanych na posiedzeniu rady pedagogicznej, które mogą naruszyć dobro osobiste uczniów lub ich rodziców a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

Rada pedagogiczna uchwała ewentualne zmiany statutu.

- c) Samorząd uczniowski tworzą w szkole wszyscy uczniowie. Podstawą działania samorządu uczniowskiego jest regulamin uchwalony przez ogół uczniów w głosowaniu równym, tajnym i powszechnym. Organy samorządu są jedynymi reprezentantami ogółu uczniów. Opiekun samorządu jest wybierany w wyborach powszechnych i jednocześnie pełni funkcję Rzecznika Praw Ucznia. Regulamin samorządu nie może być sprzeczny ze statutem szkoły oraz obowiązującym prawem. Samorząd może przedstawić radzie rodziców, radzie pedagogicznej oraz dyrektorowi wnioski i opinie we wszystkich sprawach szkoły, w szczególności dotyczących realizacji podstawowych praw uczniów, tj:

1. prawa do zapoznawania się z programami nauczania, z ich treściami, celami i stawianymi wymaganiami
2. prawa do jawnej i umotywowanej oceny postępów w nauce i zachowaniu
3. prawa do organizacji życia szkolnego, umożliwiającego zachowanie właściwych proporcji między wysiłkiem szkolnym a możliwościami rozwijania i zaspakajania własnych zainteresowań
4. prawa redagowania i wydawania gazety szkolnej
5. prawa organizowania działalności kulturalnej, oświatowej, sportowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi, w porozumieniu z dyrektorem
6. prawa wyboru nauczyciela pełniącego rolę opiekuna samorządu

- d) W szkole działa rada rodziców, stanowiąca reprezentację rodziców uczniów.

Zasady tworzenia rady rodziców uchwała ogół rodziców uczniów szkoły.

Rada rodziców uchwała regulamin swojej działalności, który nie może być sprzeczny ze statutem szkoły.

Rada rodziców może występować do rady pedagogicznej i dyrektora szkoły z wnioskami i opiniami dotyczącymi wszystkich spraw szkoły. W celu wspierania działalności statutowej szkoły rada rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł.

Zasady wydatkowania funduszy rady rodziców określa regulamin.

Członkowie rady rodziców zobowiązani są do składania sprawozdań ze swojej działalności grupie, którą reprezentują oraz przekazywania opinii i informacji o działaniach podejmowanych przez radę rodziców.

- 2) Zasady współdziałania organów szkoły oraz sposób rozwiązywania sporów między nimi.
- spory prawne i kompetencyjne pomiędzy organami szkoły rozstrzyga dyrektor w porozumieniu z radą rodziców
  - spory między radą rodziców a dyrektorem rozwiązuje organ prowadzący lub sprawujący nadzór pedagogiczny w zależności od rodzaju sporu

#### § 4

Statut szkoły określa organizację szkoły, z uwzględnieniem przepisów § 5-9

#### § 5

1. Podstawową jednostką organizacyjną szkoły jest oddział złożony z uczniów, którzy w rocznym kursie nauki danego roku szkolnego uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych planem nauczania zgodnym z odpowiednim ramowym planem nauczania i programem wybranym z zestawu programów dla danej klasy, dopuszczonych do użytku szkolnego.
2. Liczba uczniów w oddziale szkoły integracyjnej... (nie dotyczy)
3. Liczba uczniów w oddziale szkoły specjalnej... (nie dotyczy)

4. W przypadku gdy u co najmniej jednego ucznia w oddziale występują niepełnosprawności sprzężone... (nie dotyczy)
5. W uzasadnionych przypadkach... (nie dotyczy)
- 5a. W uzasadnionych przypadkach za zgodą dyrektora szkoły, na prośbę rodziców do szkoły mogą uczęszczać uczniowie z upośledzeniem w stopniu lekkim, mający orzeczenie do nauczania w szkole specjalnej (nie więcej niż 2 w jednej klasie).
6. W szkole znajdują się oddziały przedszkolne realizujące program wychowania przedszkolnego. Pracują one w wymiarze 26 godzin tygodniowo.
  - a. Oddział przedszkolny w Sieńcu
  - b. Oddział przedszkolny w Olewinie
7. W szkołach działających w szczególnie trudnych warunkach... (nie dotyczy)

## § 6

1. Podstawową formą pracy szkoły są zajęcia prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym.  
Godzina lekcyjna trwa 45 minut. W uzasadnionych przypadkach dopuszcza się prowadzenie zajęć edukacyjnych w czasie od 30-60 minut, zachowując ogólny tygodniowy plan zajęć, ustalony w tygodniowym rozkładzie zajęć.  
Zajęcia rozpoczynają o godzinie 8.00 a kończą o godzinie 13.30.
2. Czas trwania poszczególnych zajęć edukacyjnych w klasach 1-3 ustala nauczyciel prowadzący te zajęcia, zachowując ogólny plan zajęć oraz higienę pracy umysłowej.

## § 7

1. Dla uczniów, którzy muszą dłużej przebywać w szkole ze względu na organizację dojazdów, szkoła organizuje świetlicę oraz dożywianie organizowane przez radę rodziców (regulamin świetlicy – załącznik nr 3)

2. W świetlicy prowadzone są zajęcia w grupach wychowawczych. Liczba uczniów w grupie wychowawczej uzależniona jest od dowozów( wyjątkowo może przekroczyć w niektóre dni 25 uczniów).
3. Liczba uczniów w grupie wychowawczej... (nie dotyczy)

## § 8

1. Szkoła posiada bibliotekę, która jest pracownią szkolną realizującą zadania w zakresie:
  - 1) udostępniania książek i innych źródeł informacji
  - 2) tworzenia warunków do poszukiwania, porządkowania i wykorzystywania informacji z różnych źródeł oraz efektywnego posługiwania się technologią informacyjną
  - 3) rozbudzania i rozwijania indywidualnych zainteresowań uczniów oraz wyrabiania i pogłębiania u uczniów nawyku czytania i uczenia się
  - 4) organizowania różnorodnych działań rozwijających wrażliwość kulturową i społeczną
2. Z biblioteki mogą korzystać uczniowie, nauczyciele i inni pracownicy szkoły oraz rodzice uczniów. Godziny pracy biblioteki umożliwiają dostęp do jej zbiorów podczas określonych w tygodniowym planie nauczania zajęć lekcyjnych, po ich zakończeniu oraz w czasie wybranych przerw. (regulamin biblioteki – załącznik nr 4)

## § 9

Nie dotyczy

## § 10

1. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji szkoły opracowany przez dyrektora szkoły, z uwzględnieniem szkolnego planu nauczania – do dnia 30 kwietnia każdego roku. Arkusz organizacji szkoły zatwierdza organ prowadzący szkołę do dnia 30 maja danego roku po uzyskaniu akceptacji organu nadzorującego szkołę.

2. W arkuszu organizacji szkoły zamieszcza się w szczególności; liczbę pracowników szkoły, w tym pracowników zajmujących stanowiska kierownicze (do stanowisk kierowniczych zalicza się stanowisko dyrektora szkoły), ogólną liczbę godzin zajęć edukacyjnych ( zgodną z ramowym planem nauczania dla danego etapu edukacyjnego), finansowanych ze środków przydzielonych przez organ prowadzący szkołę.
3. Na podstawie zatwierdzonego arkusza organizacji szkoły, dyrektor szkoły, z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy, ustala tygodniowy rozkład zajęć, określający organizację zajęć edukacyjnych.  
Tygodniowy rozkład zajęć uwzględnia organizację dowozu dzieci oraz udział uczniów w kołach zainteresowań i innych zajęciach nadobowiązkowych.

## § 11

W szkole zatrudnia się nauczycieli oraz pracowników obsługi. Zasady ich zatrudniania określają odrębne przepisy.

Zakres zadań nauczycieli:

- nauczyciel prowadzi pracę dydaktyczną, wychowawczą i opiekuńczą oraz jest odpowiedzialny za jakość tej pracy i bezpieczeństwo powierzonych jego opiece uczniów (wychowanków).

Obowiązkiem nauczyciela jest:

- realizacja programów nauczania, wychowania i opieki w przydzielonych mu klasach (grupach) według jego najlepszej wiedzy i woli, zadań organizacyjnych wyznaczonych w planie pracy szkoły, a także innych zadań zleconych przez dyrektora szkoły (współpraca z rodzicami, prowadzenie zajęć nieodpłatnych w celu wyrównywania braków w nauce, organizacja imprez i uroczystości szkolnych, festynów, zajęć sportowych)
- zapewnienie powierzonym mu uczniom bezpieczeństwa w szkole oraz w czasie innych zajęć organizowanych przez szkołę,
- stałe podnoszenie swoich umiejętności zawodowych,

- bezstronne i obiektywne ocenianie wiadomości oraz sprawiedliwe traktowanie wszystkich uczniów,
- udzielanie pomocy uczniom w przewyciężaniu niepowodzeń szkolnych, wspieranie rozwoju psychofizycznego uczniów, ich zdolności i zainteresowań,
- współpraca z rodzicami uczniów, samorządem uczniowskim, radą rodziców, pedagogiem, psychologiem, szkolną służbą zdrowia i innymi instytucjami uczestniczącymi w procesie dydaktyczno - wychowawczym.

Nauczyciel ponosi odpowiedzialność za:

- prawidłowy przebieg i organizację procesu dydaktycznego,
- poziom wyników nauczania i wychowania powierzonych mu uczniów,
- życie, zdrowie i bezpieczeństwo uczniów tak w szkole, jak i w trakcie zajęć poza nią.

Nauczyciel ma prawo do:

- formułowania autorskich programów nauczania i wychowania, których realizacja jest możliwa po akceptacji organów nadzoru pedagogicznego,
- ustalenia podręczników stosowanych w procesie dydaktycznym,
- oceniania uczniów zgodnie z ich postępami i zachowaniem
- wyboru programu nauczania

## § 12

1. Szkoła liczy 6 oddziałów i nie posiada stanowiska wicedyrektora. Istnieje stanowisko społecznego zastępcy dyrektora. W przypadku zwiększania się liczby oddziałów do co najmniej 12, tworzy się stanowisko wicedyrektora.
2. Dyrektor szkoły, za zgodą organu prowadzącego szkołę może tworzyć dodatkowe stanowisko wicedyrektora lub inne stanowisko kierownicze np. kierownika świetlicy szkolnej.

## § 13

1. W szkołach specjalnych... (nie dotyczy).

2. W uzasadnionych losowo wypadkach szkoła może prowadzić zajęcia rewalidacyjne dla uczniów upośledzonych w stopniu umiarkowanym i znacznym.

## § 14

1. Nauczyciele prowadzący zajęcia w danym oddziale tworzą zespół, którego zadaniem jest ustalenie zestawów programów nauczania dla danego oddziału oraz jego modyfikowanie w miarę potrzeb.
2. Dyrektor szkoły tworzy zespoły wychowawcze, przedmiotowe lub problemowo - zadaniowe. Pracą takiego zespołu kieruje przewodniczący, powołany przez dyrektora szkoły na wniosek zespołu.

W szkole istnieją zespoły:

- nauczycieli kształcenia zintegrowanego
- nauczycieli przedmiotów humanistycznych(w tym przedmiotów artystycznych)
- nauczycieli przedmiotów ścisłych(w tym wych. fizycznego)
- wychowawczy

Do zadań zespołu należy w szczególności:

- zorganizowanie współpracy dla uzgodnienia sposobów realizacji programów nauczania
- wspólne zawodowe oraz doradztwa metodycznego dla początkujących nauczycieli
- współdziałanie w organizowaniu pracowni przedmiotowych, a także w uzupełnianiu ich wyposażenia
- wspólne opiniowanie przygotowanych w szkole innowacyjnych i eksperymentalnych programów nauczania
- udział w realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych, opiekuńczych i profilaktycznych szkoły
- opracowanie planu pracy zespołu

## § 15

1. Oddziałem opiekuje się nauczyciel wychowawca(kontraktowy , mianowany, dyplomowany)
2. Dla zapewnienia ciągłości i skuteczności pracy wychowawczej nauczyciel wychowawca opiekuje się danym oddziałem w ciągu całego etapu edukacyjnego
  - klasa „0”
  - klasy I-III
  - klasy IV-VI
3. Formy spełniania zadań nauczyciela wychowawcy są dostosowane do wieku uczniów, ich potrzeb oraz warunków środowiskowych szkoły.

## § 16

Statut określa :

### 1) Rodzaje nagród:

- pochwała wychowawcy na tle klasy
- pochwała udzielona przez dyrektora szkoły w sposób publiczny,
- pochwała udzielona przez dyrektora w sposób publiczny(apel)
- wyróżnienie umieszczone na tablicy informacyjnej,
- nagroda rzeczowa - np. książka, upominek,
- przy uzyskaniu określonej średniej – 4,75 w nauce oraz dobrej oceny z zachowania, w klasach IV-VI uczeń otrzymuje wyróżnienie przy promocji do następnej klasy w formie świadectwa z paskiem.

### Rodzaje kar:

- upomnienie przez wychowawcę lub opiekuna grupy,
- naganę ze strony dyrektora szkoły w sposób publiczny,
- zawieszenie prawa do udziału w zajęciach pozalekcyjnych, w imprezach organizowanych w klasie, w szkole
- obniżenie oceny ze sprawowania( szczegółowe rozwiązania w WSO)



Uczeń może odwołać się w ciągu siedmiu dni od daty odwołania do Rzecznika Praw Ucznia osobiście lub za pośrednictwem samorządu czy rodziców.

Odwołania rozpatrywane są w ciągu siedmiu dni przez samorząd uczniowski w obecności Rzecznika.

Nie mogą być stosowane kary naruszające nietykalność i godność osobistą ucznia.

- 2) Dyrektor szkoły może wystąpić do kuratora oświaty z wnioskiem o przeniesienie ucznia do innej szkoły w przypadku umyślnego narażenia zdrowia i życia własnego, kolegów i pracowników szkoły.
- 3) Warunki pobytu w szkole zapewniają uczniom bezpieczeństwo, ochronę przed przemocą, uzależnieniami, demoralizacją oraz innymi przejawami patologii społecznej.  
W celu zapewnienia optymalnych warunków rozwoju ucznia szkoła zapewnia optymalną bazę dydaktyczną (klasopracownie, pracownie, salę gimnastyczną, boiska, bibliotekę szkolną z czytelnią oraz opiekuńczą (światlica ze stołówką, sklepik szkolny i gabinet lekarski)

## § 16 a

Zasady rekrutacji uczniów są zgodne z przepisami w sprawie przyjmowania uczniów do szkół.

Rodzice dziecka podlegającego obowiązkowi szkolnemu są obowiązani do dopełnienia czynności związanych ze zgłoszeniem dziecka do szkoły. Do szkoły przyjmowane są dzieci, które w danym roku kalendarzowym kończą 7 lat. Na wniosek rodziców naukę w szkole może rozpocząć dziecko, które przed 1 września kończy 6 lat, jeżeli wykazuje psychofizyczną dojrzałość do podjęcia nauki szkolnej. Decyzję taką podejmuje dyrektor szkoły po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej.

W uzasadnionym przypadku, rozpoczęcie obowiązku szkolnego przez dziecko może być odroczone przez dyrektora szkoły po zasięgnięciu opinii poradni psychologiczno - pedagogicznej.

W wyjątkowych wypadkach na wniosek rodziców obowiązek może być realizowany poza szkołą ( nauczanie indywidualne – w domu dziecka, w placówkach szkolno-wychowawczych, szpitalu, sanatorium), na podstawie decyzji dyrektora szkoły, który jednocześnie określa warunki

nauki. Dziecko może otrzymać świadectwo szkoły lub poszczególnej klasy na podstawie egzaminów klasyfikacyjnych przeprowadzonych przez szkołę.

Za zgodą dyrektora szkoły, w sytuacji gdy są wolne miejsca w klasach, na uzasadniony wniosek rodziców dziecko może spełniać obowiązek szkolny spoza obwodu szkoły.

## §16 b

1. Statut szkoły określa prawa ucznia z uwzględnieniem praw zawartych w Konwencji o prawach dziecka, oraz tryb składania skarg w przypadku naruszenia praw ucznia.

Uczeń ma prawo :

- właściwie zorganizowanego procesu kształcenia stosownie do wieku i osiągniętego rozwoju,
- opieki wychowawczej i warunków pobytu w szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej lub psychicznej oraz ochronę i poszanowanie jego godności,
- korzystania z pomocy doraźnej w trybie określonym odrębnymi przepisami,
- życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno - wychowawczym,
- swobodnego wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia szkoły i spraw światopoglądowych o ile nie narusza to dóbr innych osób,
- rozwijania zainteresowań, zdolności i talentów,
- sprawiedliwej, obiektywnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce (Wewnątrzszkolny System Oceniania – załącznik 1)
- pomocy w przypadku trudności w nauce,
- korzystania z poradnictwa psychologiczno - pedagogicznego,
- korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu i wyposażenia dydaktyczno - naukowego, księgozbioru biblioteki szkolnej, udziału w zajęciach pozalekcyjnych i imprezach szkolnych,
- wpływania na życie szkoły przez działalność samorządową oraz zrzeszania się w organizacjach działających na terenie szkoły
- powoływania w szkole za zgodą dyrektora szkoły stowarzyszeń i organizacji, a w szczególności harcerstwa, których celem

statutowym jest działalność wychowawcza albo rozszerzanie i wzbogacanie form działalności dydaktycznej, opiekuńczej i wychowawczej szkoły.

-

W przypadku naruszenia praw uczniów może odwołać się w ciągu 7 dni od daty zaistniałego zdarzenia do Rzecznika Praw Ucznia osobiście, za pośrednictwem Samorządu Uczniowskiego lub rodziców. Odwołania są rozpatrywane w terminie 7 dni przez Samorząd Uczniowski w obecności Rzecznika.

## 2. Statut szkoły określa obowiązki ucznia.

Uczeń ma obowiązek:

- przestrzegać porządku ustanowionego na terenie szkoły zawartego w statucie i regulaminach szkoły,
- systematycznego i aktywnego uczestnictwa w zajęciach lekcyjnych, pozalekcyjnych, apelach i innych formach życia szkoły oraz godnego reprezentowania szkoły na zewnątrz (w turniejach, konkursach, festiwalach, w zawodach sportowych itp.)
- przestrzegania zasad kultury współżycia w odniesieniu do kolegów, nauczycieli i innych pracowników szkoły,
- dbania o własne życie, zdrowie i higienę oraz swój rozwój we wszystkich dziedzinach,
- dbania o wspólne dobro, mienie szkoły, ład i porządek.

## § 17

1. Szkoła używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Szkoła filialna... (nie dotyczy)
3. Zespół szkół... (nie dotyczy)
4. Tablice i pieczęcie... (nie dotyczy)
5. Przepis ust. 4... (nie dotyczy)

## § 18

Szkoła nie posiada sztandaru.

## § 19

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Zasady gospodarki finansowej szkoły określają odrębne przepisy

## § 20

Przepisy dotyczące... (nie dotyczy)

## § 21

Statut szkoły dla dorosłych... (nie dotyczy)

## § 22

Kształcenie w szkołach dla dorosłych... (nie dotyczy)

## § 23

Zajęcia ze słuchaczami w szkole dla dorosłych... (nie dotyczy)

## § 24

Statut szkoły dla dorosłych (nie dotyczy)

Przyjęto Uchwałą Rady Pedagogicznej dnia 19.II.2004r.

Rada Pedagogiczna

Rada Rodziców

Dyrektor

Podpis:

Podpis:

Podpis:

